



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ,
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

☒ : Διοικητήριο

ΕΝΤΑΥΘΑ

Τ.Κ. : 412 22

☎ : Ευφροσύνη Σ. Τεντόμα

email: e.tentoma@thessaly.gov.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ αριθ. ΣΜΕ 1/2026

για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

(πρόγραμμα ΔΙΕΘΝΕΣ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ "UNDER 30")

Η Περιφέρεια Θεσσαλίας

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 («Πρόγραμμα Καλλικράτης») όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 («Κλεισθένης Ι») όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν.2527/1997 περί συμβάσεων μίσθωσης έργου, όπως ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν.4354/2015 όπως ισχύει.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 61 του Ν.4674/2020.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 186 του Ν.4635/2019 όπως ισχύει.
7. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν.4325/2015 και την αριθ.πρωτ. 10568/25.2.2026 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών (ΑΔΑ: 9ΛΒ846ΜΤΛ6-69Ω) "Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2026 στους ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών.
8. Το Π.Δ. 85/2022 (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο).
9. Την αριθ.15840/156612/04-10-2018 απόφαση περί Οργανισμού της Περιφέρειας Θεσσαλίας, όπως ισχύει.
10. Την Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Θεσσαλία 2021-2027» με τίτλο «Υποστήριξη σύγχρονου πολιτισμού».
11. Την υπ' αρ. πρωτ. 5389/04-09-2025 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΔΙΕΘΝΕΣ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ "UNDER 30"» με Κωδικό ΟΠΣ 6018529 στο Πρόγραμμα «Θεσσαλία 2021-2027».
12. Την υπ' αρ. πρωτ. 2796/29-05-2026 (ΑΔΑ: ΡΞ1Β7ΛΡ-Α3Κ) 1η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της ανωτέρω Πράξης, με την οποία μετατέθηκε ο χρονικός ορίζοντας υλοποίησης στα έτη 2026-2030 και αυξήθηκε το οικονομικό αντικείμενο, με συνολική δημόσια δαπάνη 1.010.100,00 €.

13. Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Πράξης με τίτλο «ΔΙΕΘΝΕΣ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ "UNDER 30"», με Κωδικό ΟΠΣ 6018529.
14. Την υπ' αριθ. πρωτ. 5389/04-09-2025 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΔΙΕΘΝΕΣ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ "UNDER 30"» με κωδικό ΟΠΣ 6018529.
15. Την υπ' αριθ. πρωτ. 2796/29-05-2026 1η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της ανωτέρω Πράξης.
16. Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Πράξης.
17. Το εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης Υποέργου με Τίδια Μέσα (ΤΠΥΥΙΜ).
18. Την υπ' αριθ. 829/2026 Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής περί εξειδίκευσης της δαπάνης και υλοποίησης του Υποέργου 1 με ίδια μέσα.
19. Την υπ' αριθ. 238770/26-06-2026 Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής περί προσδιορισμού της αμοιβής ανά ανθρωπόωρα του Καλλιτεχνικού Διευθυντή με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου για την υλοποίηση του Παραδοτέου Π.11 της Πράξης.
20. Την υπ' αριθ. 238770/26-06-2026 Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής περί Έγκρισης συγκρότησης επιτροπών: α) αξιολόγησης των υποψηφίων και β) εξέτασης ενστάσεων, στο πλαίσιο της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ενός (1) Καλλιτεχνικού Διευθυντή για την υλοποίηση του Παραδοτέου Π.11 «Καλλιτεχνική Διεύθυνση - Υπηρεσίες Συντονισμού / Διαχείρισης / Management» του Υποέργου 1 της Πράξης «ΔΙΕΘΝΕΣ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ "UNDER 30"»
21. Την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για την κάλυψη της δαπάνης της παρούσας σύμβασης.
22. Το γεγονός ότι η δαπάνη θα καλυφθεί από τις εγκεκριμένες πιστώσεις της πράξης.
23. Το γεγονός ότι η Περιφέρεια Θεσσαλίας είναι δικαιούχος της ανωτέρω πράξης.
24. Το γεγονός ότι η εκτέλεση του έργου από το υπό πρόσληψη προσωπικό δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Α ν α κ ο ι ν ώ ν ε ι

Τη σύναψη **σύμβασης μίσθωσης έργου** με συνολικά **ένα (1) άτομο** για την κάλυψη αναγκών της Περιφέρειας Θεσσαλίας - Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας, που εδρεύει στη Λάρισα, στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης **«ΔΙΕΘΝΕΣ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ "UNDER 30"»**, με σκοπό την καλλιτεχνική διεύθυνση, τον καλλιτεχνικό σχεδιασμό, τη διοικητική και οργανωτική υποστήριξη του Φεστιβάλ. Στο πλαίσιο του έργου αυτού θα απασχοληθεί στην Περιφερειακή Ενότητα Λάρισας ανά ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης ο εξής αριθμός ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά κωδικό απασχόλησης)

Κωδικός απασχόλησης	Τόπος εκτέλεσης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
100	ΛΑΡΙΣΣΑ	ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού (Αντικείμενο: Καλλιτεχνικός/ή Διευθυντής/τρια)	Εντός των ετών 2026-31-12-2030	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό απασχόλησης)

Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
100	<u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u> 1) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος/αναγνωρισμένος τίτλος αλλοδαπής. 2) Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών συναφής με το αντικείμενο των παραστατικών τεχνών, της πολιτιστικής διαχείρισης, της θεατρικής τέχνης ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου. 3) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων β) υπολογιστικών φύλλων γ) υπηρεσιών διαδικτύου. 4) Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον επίπεδο Β2). 5) Επαγγελματική εμπειρία στο πεδίο των παραστατικών τεχνών στην Ελλάδα ή/και το εξωτερικό, τουλάχιστον 15 ετών. 6) Επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο της καλλιτεχνικής διεύθυνσης, διοίκησης πολιτιστικών οργανισμών ή διοργάνωσης δράσεων παραστατικών τεχνών στην Ελλάδα ή/και το εξωτερικό, τουλάχιστον 5 ετών

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν και οι πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ.1 του Ν.2431/1996, όπως ισχύει. Για τους υποψηφίους χωρίς ελληνική ιθαγένεια απαιτείται επαρκής γνώση της ελληνικής γλώσσας για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης.

2. Να είναι ηλικίας έως εξήντα πέντε (67) ετών.

3. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης.

4. Να μην έχουν κώλυμα διορισμού, ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων ούτε κατά το χρόνο σύναψης της σύμβασης, ήτοι:

α) να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, παράβαση καθήκοντος ή λοιπά αδικήματα που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία,

β) να μην είναι υπόδικοι για τα ανωτέρω αδικήματα,

γ) να μην έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων,

δ) να μην τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση,

ε) να μην έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή ΟΤΑ λόγω πειθαρχικής ποινής ή καταγγελίας σύμβασης για σπουδαίο λόγο οφειλόμενο σε υπαιτιότητά τους.

5. Οι άνδρες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές.

6. Να κατέχουν όλα τα απαιτούμενα προσόντα, τίτλους σπουδών, αποδεικτικά γλωσσομάθειας, γνώσης χειρισμού Η/Υ και αποδεικτικά εμπειρίας μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Ο/Η επιλεγείς/είσα θα απαιτείται να έχει **καθημερινή παρουσία στη Λάρισα**, στους χώρους που θα ορίζει η Περιφέρεια Θεσσαλίας, ανάλογα με τις ανάγκες υλοποίησης της πράξης.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Η πράξη αφορά στη δημιουργία και λειτουργία ενός νέου θεσμού σύγχρονου πολιτισμού με τίτλο **«ΔΙΕΘΝΕΣ ΦΕΣΤΙΒΑΛ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ "UNDER 30"»**, διάρκειας πέντε (5) ετών (2026–2030), με αντικείμενο την ανάπτυξη ενός καινοτόμου διεθνούς φεστιβάλ θεάτρου και παραστατικών τεχνών για νέους καλλιτέχνες ηλικίας έως τριάντα (30) ετών. Το Φεστιβάλ περιλαμβάνει ετησίως θεατρικές παραστάσεις ελληνικού και διεθνούς χαρακτήρα, παράσταση ειδικών προδιαγραφών κινητικότητας (custom made production), καθώς και συνοδευτικές εκπαιδευτικές και καλλιτεχνικές δράσεις (masterclasses, σεμινάρια, εργαστήρια κ.λπ.).

Στόχος του Φεστιβάλ είναι η ενίσχυση της σύγχρονης πολιτιστικής δημιουργίας, η διασύνδεση της Θεσσαλίας με διεθνή καλλιτεχνικά δίκτυα, η ανάδειξη νέων δημιουργών και η ανάπτυξη ενός πολιτιστικού θεσμού υψηλού κύρους με αναφορά στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

Το άτομο που θα προσληφθεί με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου θα παρέχει υπηρεσίες **Καλλιτεχνικού/ής Διευθυντή/τριας** της πράξης, θα πρέπει να είναι πρόσωπο εγνωσμένου κύρους προερχόμενο από τον χώρο του θεάτρου, με αναγνωρισμένη προσφορά και επαγγελματική εργασία στο θέατρο και να έχει μία από τις εξής ιδιότητες: Σκηνοθέτης – Ηθοποιός – Θεατρολόγος.

Θα συνεκτιμηθεί αποδεδειγμένη εμπειρία στην επαγγελματική καλλιτεχνική εκπαίδευση και στη διοργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ – ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ/ΤΡΙΑΣ

Ο/Η Καλλιτεχνικός/ή Διευθυντής/τρια θα παρέχει ενδεικτικά τις ακόλουθες υπηρεσίες:

Διοικητικές – οργανωτικές αρμοδιότητες:

1. Δημιουργία της καλλιτεχνικής ταυτότητας και φυσιογνωμίας του θεσμού «**Διεθνές Φεστιβάλ Παραστατικών Τεχνών UNDER THIRTY**», κατόπιν μελέτης αντίστοιχων διεθνών φεστιβαλικών θεσμών.
2. Διαμόρφωση του οργανωτικού πλαισίου λειτουργίας του Φεστιβάλ, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής έργου, των συνεργασιών και της λειτουργικής δομής της ομάδας υλοποίησης.
3. Διαμόρφωση της δομής των διοργανώσεων, των διαδικασιών συμμετοχής, των χώρων, του χρονοδιαγράμματος και των τεχνικών απαιτήσεων.
4. Κατάρτιση, παρακολούθηση και επικαιροποίηση του προϋπολογισμού των διοργανώσεων καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης.
5. Διαπραγμάτευση καλλιτεχνικών, οργανωτικών και οικονομικών συμφωνιών με καλλιτέχνες, θιάσους, παραγωγούς και λοιπούς συνεργάτες.
6. Σχεδιασμός, δομή και εποπτεία των ετήσιων διοργανώσεων των ετών 2026, 2027, 2028, 2029 και 2030.
7. Επίβλεψη της ψηφιακής παρουσίας του Φεστιβάλ, συμπεριλαμβανομένης της ιστοσελίδας, της αισθητικής ταυτότητας, των κειμένων, του οπτικοακουστικού υλικού και της στρατηγικής δημοσιότητας.
8. Εποπτεία των δράσεων επικοινωνίας, κοινωνικών δικτύων και προβολής σε συνεργασία με τους αρμόδιους συνεργάτες.
9. Επίβλεψη της τεχνικής και λειτουργικής υλοποίησης των φεστιβαλικών δράσεων κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης.

Καλλιτεχνικές αρμοδιότητες:

1. Έρευνα, αξιολόγηση και επιλογή παραστάσεων και καλλιτεχνικών δράσεων από την Ελλάδα και το εξωτερικό μέσω αλληλογραφίας, επιτόπιας παρακολούθησης, δικτύωσης και διεθνούς έρευνας.
2. Επιλογή, τεκμηρίωση και οριστικοποίηση του καλλιτεχνικού προγράμματος και των παράλληλων δράσεων του Φεστιβάλ.
3. Δημιουργία και ανάπτυξη διεθνούς δικτύου καλλιτεχνών, οργανισμών και πολιτιστικών φορέων.
4. Σχεδιασμός και επίβλεψη παράλληλων δράσεων, όπως masterclasses, εκπαιδευτικά σεμινάρια, εργαστήρια, ειδικές εκδηλώσεις και δράσεις καλλιτεχνικής εξωστρέφειας.
5. Επιμέλεια της επικοινωνιακής στρατηγικής, της οπτικής ταυτότητας, του έντυπου και ψηφιακού υλικού του Φεστιβάλ.
6. Ανάπτυξη συνεργασιών με δημοσιογράφους πολιτιστικού ρεπορτάζ, καλλιτεχνικούς οργανισμούς, φεστιβάλ και διεθνείς πολιτιστικούς φορείς.

Παραδοτέα:

Ο/Η ανάδοχος θα παραδίδει ενδεικτικά:

- Ετήσιο σχέδιο καλλιτεχνικού σχεδιασμού και στρατηγικής ανάπτυξης του Φεστιβάλ.
- Τεκμηριωμένες εισηγήσεις επιλογής παραστάσεων, δράσεων και συνεργασιών.
- Αναλυτικό πρόγραμμα διοργάνωσης ανά έτος.
- Αναφορές δικτύωσης, διεθνών συνεργασιών και καλλιτεχνικών συμφωνιών.
- Προτάσεις και υλικό επικοινωνίας, δημοσιότητας και καλλιτεχνικής ταυτότητας.
- Ετήσιες απολογιστικές αναφορές υλοποίησης και τεκμηρίωσης των δράσεων.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:

Η συνολική αμοιβή της σύμβασης ανέρχεται έως του ποσού των 150.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., με ετήσια κατανομή 30.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για χρονικό διάστημα από το έτος 2026 έως και την 31-12-2030.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ:

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων που διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα (ΠΙΝΑΚΑΣ Β) καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**1. ΒΑΘΜΟΣ ΒΑΣΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ (για ΠΕ οι μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 40)**

κατηγορία ΠΕ	5	...	5,5	...	6	...	6,5	...	7	...	7,5	...	8	...	8,5	...	9	...	9,5	...	10
ΜΟΡΙΑ	200	...	220	...	240	...	260	...	280	...	300	...	320	...	340	...	360	...	380	...	400

2. ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ στα αντικείμενα: επεξεργασίας κειμένων, υπολογιστικών φύλλων και υπηρεσιών διαδικτύου (Ο τρόπος απόδειξης γνώσης χειρισμού Η/Υ προκύπτει από το ειδικό παράρτημα του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης 03.01.2024)
40 ΜΟΡΙΑ

3. ΓΝΩΣΗ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ (Ο τρόπος απόδειξης γλωσσομάθειας προκύπτει από το ειδικό παράρτημα του ΑΣΕΠ με σήμανση έκδοσης 17.02.2025)

1. Άριστη γνώση 40 ΜΟΡΙΑ
2. Πολύ καλή γνώση 20 ΜΟΡΙΑ
3. Καλή γνώση 10 ΜΟΡΙΑ

Η πολύ καλή ή άριστη γνώση επιπρόσθετης ξένης γλώσσας, εκτός της αγγλικής, βαθμολογείται αθροιστικά με 10 ΜΟΡΙΑ.

4. ΔΟΜΗΜΕΝΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ

Η δομημένη συνέντευξη διενεργείται από αρμόδια επιτροπή με σκοπό τη διαμόρφωση γνώμης για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης για την οποία κρίνεται.

Η δομημένη συνέντευξη περιλαμβάνει δύο θεματικές ενότητες:

1. Δομημένη συζήτηση επί θεμάτων σχετικών με τη γνώση του αντικειμένου σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και τα προσόντα του υποψηφίου.
2. Ανάπτυξη ενός υποθετικού σεναρίου σχετικού με ευρωπαϊκά έργα με σκοπό την αξιολόγηση των ικανοτήτων του υποψηφίου να προγραμματίζει, να συντονίζει, να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες, να λαμβάνει αποτελεσματικές αποφάσεις και να διαχειρίζεται κρίσεις.

Για τη μοριοδότηση λαμβάνονται υπόψη και οι επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, τα χαρακτηριστικά ηγεσίας ιδίως υπό συνθήκες πίεσης, η ικανότητα συντονισμού ομάδων εργασίας και η δημιουργικότητα του υποψηφίου.

Κάθε σκέλος της συνέντευξης μοριοδοτείται κατ'ανώτατο όριο με 200 μόρια. Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 400 μόρια.

Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμών των μελών της αρμόδιας επιτροπής.

Σε περίπτωση που δεν κατατεθούν αιτήσεις που να καλύπτουν πλήρως τα παραπάνω κριτήρια, οι θέσεις θα καλυφθούν από υποψήφιους που καλύπτουν μερικώς τα παραπάνω κριτήρια.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), οφείλουν να υποβάλουν **είτε αυτοπροσώπως (ώρες: 8:30-14:00) είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή** όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά από την παρούσα ανακοίνωση, το Ειδικό Παράρτημα Απόδειξης Γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης 17-2-2025, το Ειδικό Παράρτημα Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης 16-04-2026 και το «Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)» με σήμανση έκδοσης 6-7-2021, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» του Κεφαλαίου Ι του ανωτέρω Παραρτήματος.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν:

1. **Αίτηση συμμετοχής** (σύμφωνα με το υπόδειγμα της υπηρεσίας).

2. **Αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας** ή άλλου ισοδύναμου αποδεικτικού ταυτοπροσωπίας.
3. **Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα**, από το οποίο να προκύπτουν αναλυτικά οι σπουδές, η επαγγελματική εμπειρία, η καλλιτεχνική δραστηριότητα, η διοικητική εμπειρία και κάθε στοιχείο συναφές με το αντικείμενο της θέσης.
4. **Τίτλους σπουδών** ημεδαπής ή αλλοδαπής.
Σε περίπτωση τίτλων αλλοδαπής απαιτείται πράξη αναγνώρισης ισοτιμίας/αντιστοιχίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
5. **Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών** συναφή με το αντικείμενο της θέσης.
6. **Αποδεικτικά γνώσης αγγλικής γλώσσας**, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ισχύον Παράρτημα ΑΣΕΠ περί γλωσσομάθειας.
7. **Αποδεικτικά γνώσης χειρισμού Η/Υ** σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ισχύον Παράρτημα ΑΣΕΠ.
8. **Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας**, από τα οποία να τεκμηριώνεται η απαιτούμενη εμπειρία στο αντικείμενο της καλλιτεχνικής διεύθυνσης, διοίκησης πολιτιστικών οργανισμών ή διοργάνωσης δράσεων παραστατικών τεχνών.
9. Κάθε πρόσθετο στοιχείο τεκμηρίωσης της καλλιτεχνικής και επαγγελματικής διαδρομής του/της υποψηφίου/ας (ενδεικτικά: συμβάσεις, βεβαιώσεις εργοδοτών, αποφάσεις διορισμού/ανάθεσης, προγράμματα παραστάσεων, δημοσιεύσεις, portfolio, καλλιτεχνικές συνεργασίες, βεβαιώσεις συμμετοχής σε διοργανώσεις, στοιχεία εκπαιδευτικού έργου).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης να δημοσιευθεί σε μία (1) ημερήσια και σε μία (1) εβδομαδιαία εφημερίδα του νομού Λάρισας. Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης μαζί με τη συνημμένη αίτηση, το «Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)» και τα Ειδικά Παραρτήματα: Απόδειξης Γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης 17-2-2025 και Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης 16-04-2026, να γίνει στο χώρο ανακοινώσεων του καταστήματος της έδρας της Περιφέρειας Θεσσαλίας και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Θεσσαλίας. Θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την συνημμένη στην παρούσα ανακοίνωση αίτηση και να την υποβάλουν **είτε αυτοπροσώπως (ώρες: 8:30-14:00) είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Περιφέρεια Θεσσαλίας, Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού & Νέων Τεχνολογιών, Διεύθυνση Τουρισμού, Πολιτισμού & Αθλητισμού, Παπαναστασίου & Κουμουνδούρου, Λάρισα ΤΚ 41 110, 2^{ος} όροφος υπόψιν κ^{ας} Ζ.Ρέκου (τηλ. επικοινωνίας: 2413506469).

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία της υποβολής αυτοπροσώπως και στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς **το εμπρόθεσμο** των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Σε περίπτωση αποστολής της αίτησης ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να στείλουν με e-mail τον αριθμό αποστολής, στο **z.rekou@thessaly.gov.gr**.

Η αίτηση συμμετοχής πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

Επισημαίνεται: ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο χώρο ανακοινώσεων της υπηρεσίας μας, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι κατά νόμο εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα των αιτήσεων: α) στην υπηρεσία μας στην ανωτέρω διεύθυνση και β) στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Θεσσαλίας (www.thessaly.gov.gr) όπου θα αναρτηθεί και η παρούσα ανακοίνωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων

Η αρμόδια επιτροπή που θα συγκροτηθεί για αυτό το σκοπό, αφού επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων μοριοδότησης που αναφέρονται στην παρούσα. Η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης έργου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Προηγούνται στην κατάταξη οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα κύρια προσόντα της ειδικότητας.
2. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη συνολική βαθμολογία που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης (βαθμός

τίτλου σπουδών, γνώση χειρισμού Η/Υ, γνώση αγγλικής γλώσσας, δομημένη συνέντευξη).

3. Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο τέταρτο βαθμολογούμενο κριτήριο (δομημένη συνέντευξη). Σε περίπτωση περαιτέρω ισοβαθμίας, η σειρά μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στο κατάστημα των γραφείων μας και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Θεσσαλίας, ενώ θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας.

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (5) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση αποστέλλεται με συστημένη επιστολή απευθείας στην Περιφέρεια Θεσσαλίας, Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Τουρισμού, Πολιτισμού, Αθλητισμού & Νέων Τεχνολογιών, Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού (Παπαναστασίου & Κουμουνδούρου, Λάρισα ΤΚ 41110).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Απασχόληση

Η υπηρεσία προβαίνει στη σύναψη των συμβάσεων μίσθωσης έργου με τους επιλεγέντες υποψηφίους αμέσως μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης. Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων βάσει αυτεπάγγελτου ή κατ'ένσταση ελέγχου που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το φορέα, ενώ λύεται η σύμβαση μίσθωσης έργου με τους υποψηφίους οι οποίοι δεν δικαιούνται απασχόλησης βάσει της νέας κατάταξης. Οι υποψήφιοι αυτοί λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης της σύμβασης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Απασχολούμενοι που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που επιλέγονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί η επισυναπτόμενη αίτηση-υπεύθυνη δήλωση και το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)» με σήμανση έκδοσης «6-7-2021», το οποίο περιλαμβάνει επισημάνσεις σχετικά με τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή τους στη διαδικασία επιλογής. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση

στο Παράρτημα αυτό, αλλά και στα Ειδικά Παραρτήματα: Απόδειξης Γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης 17-2-2025 και Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης 16-4-2026, μέσω του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα μέσω της διαδρομής: Κεντρική σελίδα → Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Μίσθ. Έργου (ΣΜΕ).

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΕΤΑΣ